

56

Regulamin Rady Nadzorczej Mazowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

§ 1

Postanowienia niniejszego Regulaminu regulują szczegółowy tryb i zasady organizacyjne działania Rady Nadzorczej Mazowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej w zakresie nieuregulowanym obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Statutu Mazowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 2

1. Rada Nadzorcza jest zdolna do podejmowania uchwał w obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem wyboru członków Zarządu Spółdzielni, a także ich odwołania, gdy porządek obrad takie wybory/odwołanie przewiduje.
4. Członek Rady Nadzorczej nie może uczestniczyć w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.

§ 3

1. Prezydium Rady Nadzorczej składa się z przewodniczącego Rady Nadzorczej, jego zastępcy, sekretarza i przewodniczących stałych komisji Rady.
2. Wybór składu prezydium Rady Nadzorczej (w tym przewodniczących komisji Rady) następuje w głosowaniu jawnym, chyba, że Rada Nadzorcza postanowi inaczej.
3. Rada Nadzorcza wybiera komisję rewizyjną oraz może powoływać inne komisje stałe lub czasowe.
4. Komisje składają się z co najmniej trzech (3) członków Rady Nadzorczej.

§ 4

1. Rada Nadzorcza obraduje w okresach miesięcznych.
2. Posiedzenie zwołuje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego lub sekretarz Rady, co najmniej raz na miesiąc.
3. Inne posiedzenia Rady i jej komisji mogą być zwoływane na wniosek 1/3 ogólnej liczby członków Rady lub na wniosek Zarządu, w terminie 4 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 5

1. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym członkom Rady w formie pisemnej do wiadomości (z ewentualnymi projektami uchwał), co najmniej na trzy (3) dni robocze przed posiedzeniem Rady.
2. Rada Nadzorcza może, na umotywowany wniosek, skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odłożyć ich rozpatrzenie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywanych spraw objętych porządkiem obrad.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej, prezydium Rady i komisji Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie zarządu Spółdzielni, a także inni zaproszeni goście.

§ 6

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane, jak również mogą być utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym osoby biorące udział w posiedzeniu powinny być uprzedzone.
2. Protokół posiedzenia Rady Nadzorczej powinien zawierać datę obrad, liczbę obecnych członków Rady i zaproszonych gości – według listy obecności, porządek obrad, przebieg dyskusji według omawianego porządku obrad, treść podjętych uchwał oraz wniosków. Przy podejmowaniu uchwał oraz przy kierowaniu wniosków wymagane jest podanie liczby głosujących „za” uchwałą lub wnioskiem i liczby głosujących „przeciw”.
3. Protokoły z obrad Rady Nadzorczej podpisuje dwóch (2) członków Rady, w tym przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego Rady oraz sekretarz. W razie nieobecności sekretarza protokół w jego imieniu może podpisać każdy inny członek Rady, który brał udział w obradach.
4. Rada Nadzorcza prowadzi rejestr swoich uchwał, a także przeprowadza kontrole ich wykonania.
5. Dokumentacja posiedzeń Rady Nadzorczej jest przechowywana w biurze Spółdzielni. Obsługę techniczną i organizacyjną posiedzeń Rady zapewnia Zarząd Spółdzielni. Dokumenty dotyczące działalności Rady Nadzorczej przechowuje się co najmniej sześć (6) lat.

§ 7

Rada Nadzorcza zatwierdzając plan gospodarczo-finansowy Spółdzielni może określić, które ważniejsze uchwały i decyzje Zarządu wymagają uprzedniego zaopiniowania przez Radę.

§ 8

Rada Nadzorcza ustala zasady wyboru członków Zarządu, zatrudniania i odwoływania członków Zarządu Spółdzielni.

§ 9

1. Członek Rady Nadzorczej winny czynu lub zaniedbania, przez które Spółdzielnia poniosła szkodę, odpowiada za nie osobiście.
2. Do odpowiedzialności członków Rady Nadzorczej stosuje się odpowiednio przepisu Kodeksu pracy o odpowiedzialności materialnej pracowników. W wypadkach, w których przepisy te przewidują górną granicę odszkodowania, wynosi ono w stosunku do członków Rady kwotę trzykrotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w Spółdzielni za ostatni kwartał.

§ 10

1. Członek Rady Nadzorczej jest obowiązany przestrzegać przepisów ustawy z dnia 9 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922, ze zm.) w zakresie informacji dotyczących danych osobowych członków i pracowników Spółdzielni, uzyskanych w związku z pełnioną funkcją – pod rygorem odpowiedzialności służbowej i prawnej.
2. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie informacji dotyczących funkcjonowania Spółdzielni, działalności Rady u jej komisji oraz pracy innych organów Spółdzielni – pod rygorem odpowiedzialności służbowej i prawnej.

§ 11

Upoważnia się Zarząd Spółdzielni do wprowadzania (z udziałem Prezydium Walnego Zgromadzenia Spółdzielni) w postępowaniu rejestrowym dotyczącym zmian Statutu, stosownych zmian w uchwale o zmianie Statutu, według wytycznych sądu rejestrowego, w trybie sprostowania błędów pisarskich, rachunkowych i innych oczywistych omyłek.