

zał. nr 1 , do uchwały nr 2 / 07
Zebrania Przedstawicieli Członków M.S.M.

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie: regulaminu Walnego Zgromadzenia spółdzielni

REGULAMIN
Walnego Zgromadzenia
Mazowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

I. Postanowienia ogólne.

§1. Walne Zgromadzenie M.S.M., zwane dalej "**Walnym zgromadzeniem**" – działa, na podstawie: art. 36 - 42. ustawy z dnia 16.09. 1982r. - Prawo spółdzielcze / tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. nr 188 poz. 1848 z późn. zmianami /, art. 8 [1] i art. 8 [3] ustawy z dnia 15 grudnia 2000r., o spółdzielniach mieszkaniowych / tekst jednolity: Dz.U. z 2003r., nr 119, poz. 1116 z późn. zmianami /, §§ 87-96 [1] Statutu MSM, oraz postanowień, niniejszego regulaminu.

§ 2.1. Walne zgromadzenie, jest najwyższym organem spółdzielni.

2 Walne zgromadzenie, jest podzielone na części.

3. Każda odrębna część Walnego zgromadzenia, nie stanowi organu spółdzielni.

§ 3.1. Rada nadzorcza spółdzielni zalicza członków do poszczególnych części Walnego zgromadzenia, z zastrzeżeniem § 21 regulamin, uwzględniając zasadę wspólnoty interesów, wynikającą z faktu zamieszkiwania w określonym zespole nieruchomości, a mianowicie:

- a) nie można zaliczyć członków uprawnionych do lokali znajdujących się w obrębie jednej nieruchomości do różnych części,
- b) członek posiadający kilka lokali znajdujących się w różnych nieruchomościach zaliczanych do różnych części Walnego zgromadzenia, może brać udział z czynnym i biernym prawem wyborczym, tylko w jednej (1) części Walnego zgromadzenia wybranej przez siebie.
- c) członkowie spółdzielni oczekujący na ustanowienie spółdzielczego prawa do lokalu, prawa odrębnej własności, mogą być wydzieleni w odrębne części Walnego zgromadzenia.

§ 4. Ilekroć w regulaminie termin oznaczony jest w dniach, do dokonania określonych czynności, przy obliczaniu takich terminów stosuje się przepis art. 111 k.c..

§ 5. Tryb zwoływania posiedzeń Walnego zgromadzenia oraz sposób i warunki podejmowania uchwał określa statut.

§ 6. Do obrad Walnego zgromadzenia prowadzonego w częściach, do głosowania i sporządzania protokołów zebrań, stosuje się przepisy dot. Walnego zgromadzenia"

II. Zakres uprawnień Walnego zgromadzenia.

§ 7. Do wyłącznej właściwości Walnego zgromadzenia, należy :

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej i społeczno - wychowawczej,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań rady nadzorczej, zatwierdzenia sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał, co do wniosków członków spółdzielni, rady nadzorczej lub zarządu w tych sprawach i udzielenie absolutorium członkom zarządu,
 - 3) podejmowanie uchwał w związku z oceną polustracyjną działalności spółdzielni,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej, zbycia udziałów lub akcji w spółkach prawa handlowego.
 - 6) oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań jaką spółdzielnia może zaciągnąć,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się spółdzielni, podziału spółdzielni, a także przyłączenia jej jednostki organizacyjnej do innej spółdzielni oraz likwidacji spółdzielni,
 - 8) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań do uchwał rady nadzorczej podjętych w pierwszej instancji,
 - 9) uchwalanie zmian statutu
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia spółdzielni ze związku oraz upoważnienia zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
 - 12) uchwalanie regulaminu obrad Walnego zgromadzenia oraz rady nadzorczej,
 - 14) wybór i odwoływanie członków rady nadzorczej,
 - 15) wybór delegatów na zjazd związku, w którym spółdzielnia jest zrzeszona.
 - 16) podejmowanie uchwał o udzieleniu członkom zarządu absolutorium.
- Udzielenie absolutorium wymaga zwykłej większości głosów.

III. Uczestnicy Walnego zgromadzenia.

§ 8.1. Członek może brać udział w Walnym zgromadzeniu tylko osobiście.

2. Każdy członek spółdzielni ma tylko jeden głos, bez względu na liczbę posiadanych udziałów i praw do lokali.

3. Członkowie spółdzielni mają czynne prawo, tylko na jednej części Walnego zgromadzenia. Zarząd spółdzielni zapewnia obsługę organizacyjną części zebrań. Członkowie rady nadzorczej i zarządu spółdzielni, mogą uczestniczyć, w każdej części zebrania - z głosem doradczym.

4. Osoba prawna, będąca członkiem spółdzielni, uczestniczy w określonej części Walnego zgromadzenia przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik może reprezentować tylko jednego członka.

5. Każdy członek spółdzielni ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek spółdzielni, nie są uprawnione do zabierania głosu.

6. Członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych lub członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych biorą udział w określonej części Walnego zgromadzenia

przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnik ten nie może być wybrany do pracy w składzie rady nadzorczej lub zarządu spółdzielni.

§ 9. W każdej części Walnego zgromadzenia mają prawo uczestniczyć: z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP, Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszeni goście.

IV. Tryb zwoływania Walnego zgromadzenia.

§ 10.1. Walne zgromadzenie Zarząd zwołuje przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.

2. Zarząd może zwołać Walne zgromadzenie, w każdym czasie z ważnych powodów.

3. Zarząd zwołuje Walne zgromadzenie, także na żądanie:

1) rady nadzorczej spółdzielni;

2) przynajmniej jednej piątej (1/5) członków spółdzielni,

4. Żądanie zwołania Walnego zgromadzenia powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania. Należy przedłożyć dodatkowo (w razie potrzeby) proponowany porządek obrad, z określeniem treści projektów uchwał mających być przedmiotem zebrania.

5. W wypadkach wskazanych w ust. 3 pkt 2 tego paragrafu Walne zgromadzenie zwołuje się w takim terminie, aby co najmniej jego I - wsza część mogła się odbyć w ciągu czterech (4) tygodni, licząc od dnia wniesienia żądania

6. W przypadku nie zwołania Walnego zgromadzenia przez organy spółdzielni, wówczas to zebranie zwołuje związek rewizyjny, w którym spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza - na koszt spółdzielni.

§ 11.1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego zgromadzenia lub jego części zawiadamia się wszystkich członków na piśmie, co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia walnego zgromadzenia lub jego I -wszej części, z zastrzeżeniem § 4 regulaminu.

2. Zawiadomienie powinno zawierać: czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.

3. Przez zawiadomienie członka na piśmie uznaje się: wywieszenie zawiadomień na tablicach ogłoszeń w zasobach lokalowych spółdzielni i jednocześnie w siedzibie spółdzielni, w tym: przez opublikowanie zawiadomienia na stronie internetowej spółdzielni.

§ 12.1. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego zgromadzenia lub jego wszystkich części, mają prawo zgłaszać: a) rada nadzorcza spółdzielni b) zarząd spółdzielni c) członkowie. Projekty uchwał Walnego zgromadzenia, w tym: uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wykładane, co najmniej na 14 dni przed terminem I-szej części. Walnego zgromadzenia. Przepis § 4 regulaminu, stosuje się odpowiednio.

2 Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust.1, w terminie do 15 dni, przed dniem posiedzenia Walnego zgromadzenia lub jego pierwszej części. Przepis § 4 regulaminu, stosuje się odpowiednio. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków. Udokumentowanie poparcia dla projektu danej uchwały, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, a mianowicie: przez złożenie czytelnych podpisów członków na projekcie uchwały, w tym: zaparafowania podpisem każdej strony projektu uchwały.

3 Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem I-szej części Walnego zgromadzenia. Przepis § 4 regulaminu, stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku zgłoszenia projektów uchwał, poprawek do projektów uchwał, po upływie terminów wynikających z ustawy i statutu spółdzielni, takie zgłoszenia lub żądania są nieskuteczne i pozostawia się bez nadania biegu. Przez dotrzymanie terminu wniesienia pisemnego zgłoszenia lub innego żądania, rozumie się datę wpływu do siedziby spółdzielni. Udokumentowanie daty wpływu danego dokumentu (pod rygorem nieważności) wymaga pisemnego potwierdzenia.

5 Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym zgromadzeniu, projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków spółdzielni.

6. Uzupelniony porządek obrad Walnego zgromadzenia, zarząd wywiesza w siedzibie spółdzielni, co najmniej na siedem (7) dni przed terminem pierwszej (1) części Walnego zgromadzenia. Przepis § 4 regulaminu, stosuje się odpowiednio.

V. Tryb obradowania i podejmowania uchwał

§ 13. 1. Walne zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków spółdzielni, w trybie i na zasadach określonych w § 92 statutu spółdzielni. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka zarządu, w związku z nie udzieleniem absolutorium.

2. Walne zgromadzenie, jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.

3 Warunek o którym mowa w ust. 2 uznaje się za spełniony, gdy członkowie obecni na Walnym zgromadzeniu lub na części Walnego zgromadzenia nie wzięli udziału w głosowaniu, albo w części Walnego zgromadzenia nie weźmie udziału żaden z uprawnionych członków.

4. Uchwałę Walnego zgromadzenia uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części walnego zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym zgromadzeniu, jeżeli ustawa lub statut nie stanowią inaczej.

5. Walne zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem: wyboru do organów spółdzielni i odwołania ich członków, gdy porządek obrad takie wybory przewiduje.

§ 14.1. Obrady Walnego zgromadzenia i każdej jego części otwiera przewodniczący rady nadzorczej spółdzielni lub inny upoważniony członek rady.

2. Na każdej części Walnego zgromadzenia, wybierane jest prezydium, co najmniej w składzie dwuosobowym: przewodniczący i sekretarz części zebrania. Wybór prezydium przeprowadza się w głosowaniu jawnym.

3. Po dokonaniu wyboru prezydium części Walnego zgromadzenia, przewodniczący tego zebrania zapoznaje zgromadzonych z porządkiem obrad walnego zgromadzenia, przez jego odczytanie, następnie zarządza głosowanie nad wyborem komisji Walnego zgromadzenia.

§ 15.1. Na każdej części Walnego zgromadzenia, wybierane są komisje, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a w szczególności:

a) **Komisja Mandatowo – Skrutacyjna**, w składzie: trzech (3) osób,

Do zadań komisji należy :

- sprawdzenie kompletności list obecności oraz ważność mandatów

pełnomocników osób prawnych – członków spółdzielni oraz przedstawicieli osób nie posiadających zdolności do czynności prawnych lub posiadających ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

- sprawdzenie prawidłowości zwołania danej części Walnego zgromadzenia,
- dokonywanie na zarządzenie przewodniczącego części zebrania obliczeń wyników głosowania i podawanie tych wyników do prezydium
- wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania *tajnego lub jawnego*.

b) Komisja wnioskowa, w składzie trzech (3) osób,

Do zadań komisji należy:

- spisywanie wniosków członków spółdzielni, zgłaszanych w trakcie obrad,
- wykonywanie innych czynności związanych z obsługą zebrania.

c) Inne komisje.

2. Członkowie komisje konstituują się, poprzez: ustalenie funkcji przewodniczącego komisji, sekretarza i członka. Każdy członek składu komisji ma prawo zgłosić do protokołu zdanie odrębne z prawem do pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska wobec Walnego zgromadzenia.
3. Działalność komisji Walnego zgromadzenia, może dotyczyć, wyłącznie: obsługi części Walnego zgromadzenia, wybrane komisje nie mogą podejmować czynności poza zebraniem, ani wychodzić poza porządek obrad.
4. Komisje sporządzają protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz.
5. Przewodniczący komisji składają wobec części Walnego zgromadzenia sprawozdania z czynności.

§ 16.1. Po wywołaniu sprawy z porządku obrad, przewodniczący części Walnego zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu członkom spółdzielni, w kolejności ich pisemnego zgłaszania się, z zastrzeżeniem ust. 3 tego paragrafu. Czas wystąpień nie może przekroczyć 5 minut. W zgłoszeniu do dyskusji każdy członek, jest zobowiązany podać: swoje imię i nazwisko, wraz ze wskazaniem przedmiotu sprawy, w którym chce zabrać głos. Przewodniczący zebrania odrzuci zgłoszenie, odmawiając członkowi udzielenia głosu, jeżeli jego zgłoszenie nie jest związane z porządkiem obrad lub przebiegiem dyskusji.

2. Za zgodą zwykłej większości członków uczestniczących w części Walnego zgromadzenia, dyskusja może być przeprowadzana nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.

3. Po zamknięciu dyskusji członków i po wysłuchaniu wypowiedzi referenta / przedstawiciela właściwego organu spółdzielni nt spraw z dyskusji, z zastrzeżeniem ust. 4 tego paragrafu przewodniczący części Walnego zgromadzenia, poddaje kolejno pod głosowanie: najpierw poprawki uprzednio zgłoszone do projektów uchwał Walnego zgromadzenia, a następnie prowadzi głosowanie nad projektami uchwał Walnego zgromadzenia, z uwzględnieniem wcześniej przegłosowanych poprawek, przestrzegając zasady, aby w pierwszej kolejności zostały przegłosowane: projekty uchwał / poprawki do projektów uchwał - **najdalej idące**. Przepis § 1 ust. 1 statutu, stosuje się odpowiednio.

4. Wszystkie projekty uchwał Walnego zgromadzenia objęte porządkiem obrad (w tym: poprawki do projektów uchwał) muszą zostać przegłosowane. Przed przystąpieniem do głosowania, przewodniczący zebrania, podaje członkom do wiadomości: jakie poprawki

wpłynęły i ustala kolejność głosowania. Poprawki do projektu uchwały /głównej / - najdalej idącej rozpatrują się, w głosowaniu jeszcze przed głosowaniem nad innymi poprawkami.

§17. Członkom rady nadzorczej i zarządu spółdzielni oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej, Związku Rewizyjnego, przysługuje prawo zabrania głosu poza kolejnością w przypadku, gdy w dyskusji konieczne jest złożenie wyjaśnienia bądź zajęcie stanowiska w kwestii poruszanych spraw.

§18.1. Przewodniczący ma prawo zwrócić **uwagę** uczestnikowi Walnego zgromadzenia, pod rygorem odebrania mu głosu, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony. Przewodniczący niezwłocznie odbiera głos takiej osobie, jeżeli uczestnik nie zastosuje do uwagi przewodniczącego. Odebranie głosu członkowi wymaga odnotowania w protokole.

2. Przewodniczący odmawia udzielenia głosu osobie, która w sprawie już przemawiała. Nie dotyczy to członków organów spółdzielni ani przedstawicieli krajowych władz spółdzielczych.

§ 19.1 W sprawach formalnych przewodniczący części Walnego zgromadzenia udziela, głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące:

- 1/ głosowania bez dyskusji,
- 2/ przzerwania dyskusji
- 3/ zamknięcia listy mówców
- 4/ ograniczenia czasu przemówień
- 5/ ogłoszenia chwilowej przerwy,
- 6/ kolejności i sposobu głosowania,

2. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych, mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy jeden „za” i jeden „przeciw” wnioskowi.

3. Wnioski formalne i oświadczenia w sprawach objętych porządkiem obrad, powinny być składane do prezydium zebrania, na piśmie do protokołu z podaniem imienia i nazwiska.

4. Przewodniczący może zarządzić zgłaszanie, pisemnych wniosków do właściwej komisji w ustalonym czasie.

VI. Zasady przeprowadzania wyborów

§ 20. Wybory do rady nadzorczej spółdzielni, dokonywane są na wszystkich częściach Walnego zgromadzenia - w głosowaniu tajnym spośród kandydatów umieszczonych na liście wyborczej. Odwołanie członka organu spółdzielni następuje w głosowaniu tajnym.

§ 21.1. Rada nadzorcza ustala liczbę mandatów wyborczych do rady nadzorczej spółdzielni, przysługujących danej części Walnego zgromadzenia, proporcjonalnie do ilości członków spółdzielni. Do rady nadzorczej z danej części Walnego zgromadzenia, może być wybrana wyłącznie taka liczba osób, jaka wynika z podziału mandatów dokonanych uchwałą rady nadzorczej.

2. Zarząd spółdzielni sporządza listę wyborczą do rady nadzorczej spółdzielni, na podstawie zgłoszonych kandydatur do rady nadzorczej – pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego zgromadzenia. Wpisanie kandydatur na listę wyborczą następuje w porządku alfabetycznym, w podziale na części Walnego zgromadzenia.

3. Do rady nadzorczej spółdzielni są wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość głosów, z zastrzeżeniem ust. 1 tego paragrafu. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów, przy wyborach do organów spółdzielni oraz przy podejmowaniu innych uchwał

Walnego zgromadzenia, uwzględnia się tylko głosy oddane „za i przeciw” uchwale, z zastrzeżeniem ust. 4 tego paragrafu.

4. W przypadku równej ilości głosów przy wyborach do organów spółdzielni, oddanych na poszczególnych kandydatów, co powodowałoby przekroczenie ustalonej liczby miejsc mandatowych, o wyborze danej osoby decyduje kryterium: najdłuższy staż członkowski w M.S.M. - najniższy numer członkowski.

§ 22.1. Kandydata do rady nadzorczej ma prawo zgłaszać grupa minimum 10 członków spółdzielni, w terminie do 15 dni przed terminem posiedzenia I –wszej części walnego zgromadzenia

2. Do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie kandydata, o którym mowa w ust. 4 tego paragrafu - warunkiem umieszczenia kandydata na liście wyborczej, jest dostarczenie jego oświadczenia do siedziby spółdzielni. Złożenie oświadczenia kandydata, powinno nastąpić najpóźniej na 15 dni przed terminem posiedzenia I-wszej części Walnego zgromadzenia, z zastrzeżeniem ust. 3 tego paragrafu. Brak złożenia oświadczenia (w wymaganym terminie i wg ustalonej treści) jest równoznaczne z nie wyrażeniem zgody na kandydowanie.

3. Przy obliczaniu terminów oznaczonych w dniach, stosuje się przepis art. 111 k.c.,

4. Oświadczenie kandydata ubiegającego się o wybór na członka rady, powinno (pod rygorem nieważności) zawierać: 1) imię i nazwisko, z dokładnym podaniem wszystkich własnych imion, jeżeli ma ich więcej, 2) nadany numer „Pesel” 3) oświadczenie, że wyraża zgodę na kandydata do wyboru do składu rady nadzorczej spółdzielni, oraz, że nie ma formalnych przeszkód do jego wyboru i udziału w pracach rady nadzorczej, 4) własnoręczny podpis.

5. Do przeszkód formalnych (w rozumieniu ustawy i statutu spółdzielni) zalicza się: 1) zatrudnienie kandydata w spółdzielni, 2) zaleganie w opłatach za korzystanie z lokalu, powyżej okresów płatności, ustalonych w ustawie lub statucie spółdzielni, co kwalifikuje daną osobę do zawieszenia w pracach organu, lub do wykreślenia / wykluczenia z grona członków spółdzielni, 3) staż członka w radzie nadzorczej przekraczający ostatnie dwie (2) kolejne kadencje 4) udział kandydata w składzie organów innych spółdzielni mieszkaniowych.

§ 23.1. Przed przystąpieniem do głosowania (do wyborów) przewodniczący części Walnego zgromadzenia, informuje wszystkich uczestników zebrania, o podstawowych zasadach przeprowadzania wyborów wg postanowień tego regulaminu.

2. Wybory przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, w podziale na części Walnego zgromadzenia. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji skrutacyjnej za okazaniem mandatu.

3. Głosujący wybiera kandydatów pozostawiając nie skreślone nazwiska tych osób na których oddaje głos. Jednocześnie skreśla inne nazwiska, na których nie głosuje, co najmniej tyle, ilu jest zgłoszonych kandydatów ponad ustaloną liczbę mandatów.

4. Oddane karty wyborcze bez skreśleń, albo takie karty wyborcze, na których głosujący pozostawił nie skreślone nazwiska kandydatów, w ilości większej niż łączna liczba mandatów (18 miejsc) ustalona dla wszystkich części Walnego zgromadzenia - **uznaje się za nieważne.**

5. Po przeprowadzeniu głosowania komisja skrutacyjna oblicza głosy wyborcze i sporządza protokół, w którym podaje wynik głosowania na każdego kandydata. Przepis § 21 ust. 3 i 4 regulaminu, stosuje się odpowiednio. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

7. Przewodniczący komisji skrutacyjnej składając części Walnego zgromadzenia, pisemnie sprawozdanie, podaje oddzielnie ilość głosów otrzymanych przez każdego kandydata..

§ 24 Kadencja rady nadzorczej kończy się z chwilą dokonania wyboru nowej rady na Walnym zgromadzeniu, zgodnie z art 8 [2] ustawy o.s.m.

§ 25. Pierwsze posiedzenie rady nadzorczej spółdzielni zwołuje przewodniczący Walnego zgromadzenia, lub jego zastępca, o którym mowa w § 95 ust. 5 statutu, - w celu ukonstytuowania się rady nadzorczej spółdzielni. Zwołanie tego posiedzenia powinno nastąpić najpóźniej w terminie 14 dni roboczych, licząc od daty posiedzenia prezydium Walnego zgromadzenia.

§ 26. Mandat członka rady nadzorczej wygasa z upływem kadencji rady nadzorczej. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach, określonych w § 101 statutu.

§ 27. Mandaty członków dotychczasowej rady nadzorczej spółdzielni, wygasają z chwilą wyboru nowej rady nadzorczej w trybie określonym w statucie, nie wcześniej niż 30 czerwca 2009r.,

§ 28. Po wyczerpaniu spraw wynikających z porządku obrad, przewodniczący części Walnego zgromadzenia, ogłasza zamknięcie obrad części danego zebrania.

§ 29.1. Z obrad części Walnego zgromadzenia sporządza się odrębne protokoły, który podpisują: przewodniczący i sekretarz, z zastrzeżeniem ust. 3 i 5 tego paragrafu.

2. Protokół z części Walnego zgromadzenia sporządza się w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia odbycia danej części zebrania.

3. Uchwały Walnego zgromadzenia i inne dokumenty tego zebrania podpisuje: Prezydium Walnego Zgromadzenia, składające się, po jednym (1) przedstawicielu ze składu prezydium, z każdej części Walnego zgromadzenia. Do prezydium Walnego zgromadzenia, wchodzi: przewodniczący części Walnego zgromadzenia, a w razie przeszkody sekretarze części Walnego zgromadzenia.

Do zadań prezydium Walnego zgromadzenia, należy:

1) ustalenie wyników wyborów (głosowań) do rady nadzorczej spółdzielni, ustalenie wyników głosowań nad projektami uchwał Walnego zgromadzenia, wynikających z porządku obrad tego zebrania, oraz podanie ich do wiadomości członków spółdzielni, na ustalonych zasadach.

2) sporządzenie końcowego sprawozdania / protokołu z Walnego zgromadzenia i jego podpisanie.

3) sporządzenie uchwał Walnego zgromadzenia (w tym: uchwały o stwierdzeniu wyników wyborów do rady nadzorczej spółdzielni) przegłosowanych na tym zebraniu, oraz ich podpisanie.

Na pierwszym posiedzeniu prezydium Walnego zgromadzenia, wybiera się: przewodniczącego Walnego zgromadzenia i jego zastępcę, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, bez względu na ilość uczestniczących w tym zebraniu.

4. Do obowiązków przewodniczącego Walnego zgromadzenia, należy wyłącznie:

- zwołanie pierwszego posiedzenia nowego wybranego składu rady nadzorczej.

Zwołania nowej rady nadzorczej spółdzielni - w razie przeszkody, może dokonać również jego zastępca.

5. Ustalenie końcowych wyników głosowań, podpisanie przegłosowanych uchwał Walnego zgromadzenia i sporządzenie końcowego sprawozdania / protokołu Walnego zgromadzenia, powinno nastąpić najpóźniej w terminie 10 dni roboczych, licząc od daty ostatniej części walnego zgromadzenia. Podpisanie dokumentów, o których mowa wyżej, może nastąpić przy udziale zarządu spółdzielni, w trybie roboczym w siedzibie spółdzielni.

6. Na protokół obrad Walnego zgromadzenia, składają się: protokoły wszystkich jego części, przegłosowane uchwały Walnego zgromadzenia oraz końcowe sprawozdanie / protokół prezydium Walnego zgromadzenia.

7. Protokoły są jawne dla członków spółdzielni, przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.

8. Protokoły przechowuje zarząd spółdzielni, co najmniej przez 6 lat.

§ 30. Przebieg Walnego zgromadzenia lub jego części, może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz, o czym członkowie biorący udział w zgromadzeniu powinni być uprzedzeni.

VII. Postanowienia końcowe

§ 31.1. Do czasu zarejestrowania zmian statutu, postanowienia dotychczasowego statutu spółdzielni regulujące funkcjonowanie zebrania przedstawicieli pozostają bez zmian.

2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie, z dniem zarejestrowania zmian statutu.

3. Zmiana regulaminu, może nastąpić większością kwalifikowaną 2/3 liczby członków uczestniczących w walnym zgromadzeniu.

§ 32. Upoważnia się zarząd spółdzielni w postępowaniu rejestrowym zmian statutu, do wprowadzenia (z udziałem prezydium zebrania / prezydium Walnego zgromadzenia) stosownych zmian w uchwale o zmianie statutu, - wg zaleceń sądu rejestrowego, w trybie sprostowania błędów pisarskich, rachunkowych i innych oczywistych omyłek. Postanowienie stosuje się odpowiednio do niniejszego regulaminu.

§ 33. Niniejszy regulamin został uchwalony przez Zebranie Przedstawicieli M.S.M, dnia 29 listopada 2007r.

Sekretarz
Zebrania Przedstawicieli MSM

Lech Działo

Przewodniczący
Zebrania Przedstawicieli MSM

Stanisław Podwoju